

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto  
**AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**  
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



## DELIBERAZIONE

n. 1448

del 19-8-2021

## O G G E T T O

Assunzione a tempo indeterminato di un Operatore tecnico specializzato - Autista di Ambulanza categoria Bs.

Proponente: UOC Gestione Risorse Umane  
Anno Proposta: 2021  
Numero Proposta: 1658

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce:

Premesso che sulla base delle valutazioni espresse dai competenti servizi aziendali la scrivente Azienda ha necessità di procedere con l'assunzione di una unità di Operatore tecnico specializzato – Autista di ambulanza categoria Bs, a copertura di una posizione lavorativa vacante relativa al 3° trimestre 2021.

Precisato che, ai sensi delle disposizioni regionali di cui alla D.G.R. n. 258 del 09.03.2021, l'Azienda può procedere ad assunzioni per turn over e per supplenze del personale di tutti i ruoli cessati dal 1° gennaio 2021, inserendole nei relativi piani trimestrali.

Precisato, al riguardo, che la vacanza di cui trattasi è stata inserita nel piano assunzioni del 3° trimestre 2021, trasmesso alla Regione Veneto con nota prot. n. 69392 del 1° luglio 2021.

Fatto presente, al riguardo, che questa Azienda, non disponendo di graduatorie utili nel profilo di cui trattasi, ha avviato la ricerca di graduatorie ai sensi dell'art. 3, comma 61, della Legge 24.12.2003 n. 350 nonché delle disposizioni regionali di cui alla D.G.R. n. 258/2021 – lettera E).

Fatto presente che l'Azienda Ulss n. 7 Pedemontana con nota prot. n. 63461 del 28/07/2021, acquisita al protocollo in atti n. 79038/2021 ha concesso l'utilizzo della propria graduatoria di concorso pubblico, approvata da Azienda Zero con deliberazione n. 164 del 22/03/2021, utilizzabile a partire dal candidato n. 14).

Ritenuto, pertanto, con il presente provvedimento, di procedere all'assunzione a tempo indeterminato di una unità, mediante scorrimento della sopra indicata graduatoria concorsuale, precisando altresì che la presente assunzione sarà tenuta in considerazione ai fini dell'attuazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (approvato da questa Azienda con deliberazione n. 1209 del 2 luglio 2021).

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **D E L I B E R A**

1. di procedere, per i motivi in premessa indicati, all'assunzione a tempo indeterminato di un Operatore tecnico specializzato – Autista di Ambulanza categoria Bs, mediante utilizzo della graduatoria di concorso pubblico dell'Ulss n. 7 Pedemontana, approvato da Azienda Zero ed approvato con deliberazione n. 164 del 22 marzo 2021;
2. di precisare che l'instaurazione del rapporto di lavoro di cui al precedente punto 1. è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nonché all'esito della visita medica preassuntiva e decorrerà dalla data di sottoscrizione dello stesso;

3. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento è pari ad € 28.281,59= annui, definita con riferimento allo stipendio tabellare ed alla vacanza contrattuale, compresi i relativi oneri a carico dell'Ente;
4. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'albo on-line dell'Azienda.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo  
(App.to dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario  
(App.to dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
(App.to Per il dr. Giampaolo Stopazzolo – dr.ssa Chiara Francesca Marangon)

IL DIRETTORE GENERALE  
(F.to digitalmente Maria Giuseppina Bonavina)

---

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 20-8-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

---

Copia del presente atto viene inviato in data 20-8-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI  
DELL'UOC AFFARI GENERALI

---